

Управление образования  
администрации города Югорска

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА С ПРИОРИТЕТНЫМ  
ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ФИЗИЧЕСКОМУ РАЗВИТИЮ  
ДЕТЕЙ «СНЕГУРОЧКА»

**ПРИКАЗ**

«20 » января 2025г.

№ 25

**О предупреждении несчастных случаев с воспитанниками  
при эксплуатации спортивных и прогулочных площадок в МАДОУ  
«Детский сад «Снегурочка»**

На основании приказа Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 23.06.2021 № 10-П-855 «О предупреждении несчастных случаев с обучающимися при эксплуатации спортивных и игровых площадок»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Отменить действия приказа МАДОУ от 13.05.2024 г. № 142 «О предупреждении несчастных случаев с воспитанниками при эксплуатации спортивных и игровых площадок в МАДОУ «Детский сад «Снегурочка»
2. Назначить ответственным за организацию контроля по эксплуатации спортивного и игрового оборудования в соответствии с ГОСТ Р 55679-2013. «Национальный стандарт Российской Федерации. Оборудование детских спортивных площадок. Безопасность при эксплуатации», технического состояния спортивного и игрового оборудования специалиста по охране труда, Летучую К. И.
3. Утвердить график осмотра площадок и оборудования, направленных на организацию постоянного мониторинга технической исправности игрового и спортивного оборудования (Приложение № 1).

4. Установить периодичность осмотра площадок и оборудования детских прогулочных и спортивных площадок:

- регулярный визуальный осмотр проводить ежедневно с записью в журнале;
- функциональный осмотр один раз в квартал с записью в журнале;
- ежегодный основной осмотр один раз в 12 месяцев с составлением Акта.

5. Утвердить форму журнала результатов контроля за техническим состоянием оборудования прогулочных и спортивных площадок (Приложение № 2).

6. Утвердить форму журнала результатов испытаний спортивного инвентаря, оборудования и вентиляционных устройств (Приложение № 3).

7. Утвердить форму журнала регулярного визуального осмотра оборудования детских прогулочных и спортивных площадок (приложение № 4)

8. Отражать комплекс проводимых (планируемых) мероприятий по безопасной эксплуатации спортивного и игрового оборудования в актах оценки готовности к началу нового учебного года.

- утвердить форму Акта обследования технических сооружений, спортивного оборудования образовательных учреждений (Приложение №5)

- утвердить форму акта испытаний спортивного оборудования (Приложение № 6).

- утвердить форму акта осмотра и проверки оборудования прогулочных и спортивных площадок (Приложение № 7).

- утвердить форму акта-разрешения на проведение физкультурных и спортивных занятий, прогулок (Приложение № 8).

9. Утвердить форму информационной таблички (Приложение № 9).

10. Утвердить План мероприятий по контролю за техническим состоянием оборудования и соответствием требованиям безопасности на территории «Детского сада «Снегурочка». (Приложение №10).

11. Ответственных за регулярный визуальный осмотр оборудования детских прогулочных и спортивных площадок назначить воспитателей всех возрастных групп и инструктора по ФИЗО.

12. Ответственным за регулярный визуальный осмотр оборудования детских прогулочных и спортивных площадок:

- ежедневно в утреннее время и перед вечерней прогулкой производить осмотр детских прогулочных площадок с обязательной регистрацией в журнале регулярного визуального осмотра;

- ежедневно непосредственно перед использованием производить осмотр спортивного оборудования на спортивной площадке с обязательной регистрацией в журнале регулярного визуального осмотра;
- по окончании журнала регулярного осмотра сдавать его на хранение специалисту по охране труда, Летучей К.И.

13. Ответственными за функциональный осмотр оборудования детских игровых и спортивных площадок назначить Летучую К.И., специалиста по охране труда.

14. Ответственными за ежегодный основной осмотр и испытания оборудования детских игровых и спортивных площадок, бассейна назначить комиссию в следующем составе:

- председатель комиссии Висторопских Н.А., заведующий МАДОУ;

Члены комиссии:

- Шредер Е.А. заместителя заведующего по ХР;
- Летучую К.И. специалиста по охране труда;
- Старикова Е.А., специалист по административно хозяйственной части;
- рабочего по КОиРЗ;

На период отсутствия члена комиссии ответственным назначить лицо его заменяющее.

15. Ответственным за функциональный и ежегодный осмотр, и испытания игровых и спортивных площадок:

- проводить детальный осмотр технического состояния оборудования требованиям безопасности с обязательной регистрацией в журнале.
- проводить испытания оборудования с обязательным составлением актов.
- исполнять мероприятия утвержденные в план мероприятий по контролю за техническим состоянием оборудования и соответствии требованиям безопасности на территории Учреждения.

16. Ответственными за обеспечение информационной безопасности путём установки информационных табличек на игровых, прогулочных и спортивных площадках назначить:

- Шредер Е.А. заместителя заведующего по ХР;
- Голубцову Н.Б., специалиста по административно хозяйственной части;
- Старикову Е.А., специалиста по административно хозяйственной части;

17. Ответственными за обеспечение, ведение и хранение эксплуатационной документации (паспорта, сертификаты) на спортивное и игровое оборудование назначить:

- Шредер Е.А., заместитель заведующего по ХР;
- Голубцову Н.Б., специалиста по административно хозяйственной части;
- Старикову Е.А., специалиста по административно хозяйственной части;

19. Ответственным за обеспечение, ведение и хранение эксплуатационной документации (акты, журналы) на спортивное и игровое оборудование назначить Летучую К.И., специалиста по охране труда.

20. Настоящий приказ вступает в силу с 01.02.2025 г.

21. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

**Заведующий МАДОУ**



**Н.А. Висторопских**

**График осмотра технической исправности  
и надлежащей эксплуатации игрового и спортивного оборудования**

№ п/п	Мероприятие	Срок проведения	ответственные	Документация
1	Регулярный визуальный осмотр площадок, оборудования	ежедневно	воспитатели инструктор по ФК	журнал контроля за техническим состоянием оборудования
2	Функциональный осмотр площадок и оборудования	1 раз в квартал (январь, апрель, июль, октябрь)	специалист по ОТ	журнал контроля за техническим состоянием оборудования
2	Общий осмотр площадок, оборудования	1 раз в год (июнь)	комиссия назначенная приказом	Акт осмотра, журнал контроля за техническим состоянием оборудования
3	Внеочередной осмотр оборудования	при необходимости (стихийные бедствия, несчастный случай и др.)	комиссия назначенная приказом	Акт осмотра, журнал контроля за техническим состоянием оборудования
4	Испытания спортивного оборудования	1 раз в год (июнь)	комиссия назначенная приказом	Акт испытания, акт-разрешение, журнал регистрации результатов испытаний
5	Размещение (замена) на игровых и спортивной площадках информационных табличек	По мере необходимости	Зам зав по ХР Специалист по АХЧ	ГОСТ Р 52301- 2013

**ЖУРНАЛ**  
**результатов контроля за техническим состоянием оборудования**  
**детских игровых и спортивных площадок**

№	Наименование оборудования	Дата осмотра	Вид осмотра	Результат осмотра	Выявленный дефект	Принятые меры	Ответственное лицо за осмотр	Подпись ответственного лица	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

**ЖУРНАЛ**  
**регистрации результатов испытаний спортивного инвентаря,**  
**оборудования и вентиляционных устройств**

№ п/п	Дата	Наименование инвентаря и оборудования	Испытательная нагрузка	Результаты испытаний	Подпись членов комиссии, проводивших испытания

**Журнал регулярного визуального осмотра оборудования  
детских игровых/спортивных площадок**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование оборудования</b>	<b>Дата осмотра</b>	<b>Вид осмотра</b>	<b>Результат осмотра</b>	<b>Выявленный дефект</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>
1	Скамейка «Паровозик»		регулярный		

<b>Принятые меры</b>	<b>Ответственное лицо за осмотр</b>	<b>Подпись ответственного лица</b>	<b>Примечание</b>
<b>7</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>10</b>



**Акт**  
**испытания спортивных снарядов**  
**(наименование снарядов)**  
**открытой спортивной площадки (спортивный зал Детского сада)**

\_\_\_\_\_ (дата)

Комиссия, назначенная приказом заведующего, от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_,

в составе:

председателя – \_\_\_\_\_

и членов комиссии:

составили настоящий акт о том, что в целях организации безопасности при проведении мероприятий на открытом воздухе (в спортивном зале) в период нового 20\_\_ - 20\_\_ учебного года, 00. 00.20\_\_ года осуществили испытания (оборудование) на открытой спортивной площадке.

\_\_\_\_\_ (вид испытаний)

Результаты испытаний показали, что данные спортивные снаряды выдержали максимальную нагрузку, стальные фермы представляют собой прочную конструкцию. Видимых повреждений, деформаций и разъединений конструкций не зафиксировано.

**Заключение комиссии:** данные \_\_\_\_\_ пригодны к эксплуатации.

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_

члены комиссии: \_\_\_\_\_

**Акт  
осмотра оборудования детских игровых и спортивных площадок  
МАДОУ «Детского сада «Снегурочка»**

от " " 201\_ г.  
№

1. Комиссия в составе:

Председатель комиссии:

и членов комиссии:

составили настоящий акт о том, что в целях организации безопасности при проведении прогулок, «\_\_» \_\_\_\_\_201\_\_ года осуществили осмотр оборудования уличных детских игровых площадок.

2. В результате осмотра было установлено:

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование игрового и/или спортивного оборудования</b>	<b>Количество</b>
1		
2		

3. Состояние и надежность установки оборудования:

-

4. Заключение комиссии:

-

Председатель комиссии

\_\_\_\_\_

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**АКТ-РАЗРЕШЕНИЕ**  
**на проведение учебных занятий в спортивном зале и на спортивных**  
**площадках**  
**в новом 20\_\_ – 20\_\_ учебном году**

\_\_\_\_\_ (дата)

Комиссия, назначенная приказом заведующего, от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_,

в составе:

председателя:

и членов комиссии:

**По результатам проверки комиссией установлено следующее:**

**1. Площадь:**

*Спортивные*

*залы:* \_\_\_\_\_

*Спортивные*

*площадки:* \_\_\_\_\_

**2. Состояние**

электропроводки: \_\_\_\_\_

**3. Соблюдение:**

*сантехнических норм – удовлетворительное*

*освещенность – удовлетворительное*

*температурный режим – удовлетворительный*

*санитарное состояние помещения – удовлетворительное*

**4. Противопожарное состояние помещения, оснащенность пожарным инвентарем:**

\_\_\_\_\_

**5. Состояние спортивных снарядов и оборудования:**

**Игровой (большой**

**зал):** \_\_\_\_\_

**6. Наличие журналов инструктажей по охране труда - имеются**

**7. Наличие и укомплектованность медицинскими аптечками:**

– имеются, укомплектованы в соответствии с санитарно-эпидемиологическими нормами

8. Наличие инструкций по мерам безопасности: \_\_\_\_\_

9. Наличие актов испытания гимнастических снарядов, спортивного оборудования (оформленных на день работы комиссии): \_\_\_\_\_

10. Проведение в установленные сроки обучения по охране труда инструктора по физической культуре: \_\_\_\_\_.

11. Наличие и состояние ограждений, креплений баскетбольных щитов, шведских стенок, другого спортивного оборудования: \_\_\_\_\_

12. Проведение в установленные сроки медицинского обследования педагогов: \_\_\_\_\_

13. Состояние вентиляционного хозяйства, соблюдение правил его эксплуатации: \_\_\_\_\_

14. Наличие ограждений батарей и трубопроводов отопительной системы сеткой или деревянными щитами, а также ограждения выступающих частей конструкции по периметру зала панелями на высоту не менее 1,8 м, фактически: \_\_\_\_\_

**15. Оборудование (санитарно-гигиеническое):**

- раздевалки для девочек (девушек), мальчиков (юношей) шкафами (крючками и скамейками для раздевания –

\_\_\_\_\_

- душевые комнаты оборудованы индивидуальными смесителями холодной и горячей воды и душевыми шлангами -

\_\_\_\_\_

- туалетные комнаты оборудованы унитазами, смывными бочками, раковинами

\_\_\_\_\_

**Заключение (предложение) комиссии о готовности спортивных залов, спортивных площадок к новому 20\_\_– 20\_\_ учебному году:**

\_\_\_\_\_

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

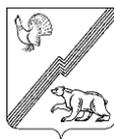
члены комиссии:

План мероприятий  
по контролю за техническим состоянием оборудования  
и соответствием требованиям безопасности  
на территории «Детского сада «Снегурочка»

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки выполнения	Ответственные за выполнение
1.	Назначить ответственных за содержание и обеспечение безопасности при эксплуатации оборудования на детских игровых и спортивных площадках, за соблюдение мер безопасности на них	По мере необходимости к началу учебного года	заведующий
2.	Обновление и размещение на спортивных и игровых площадках информации о правилах поведения и пользовании спортивно-игровым оборудованием	По мере необходимости.	Заместитель заведующего по ХР, специалист по АХЧ
3.	Запрещение пользования оборудованием, не обеспечивающим безопасность (если безопасная установка оборудования не завершена или отсутствует соответствующее закрепление, техническое обслуживание не может обеспечить безопасность).	в период эксплуатации	Ответственные за эксплуатацию объектов и оборудования
4.	Обеспечение проведения инструктажей по охране труда при проведении спортивных состязаний и спортивных мероприятий, инструктажей по эксплуатации спортивного инвентаря и оборудования.	по плану спортивных мероприятий	Ответственные руководители
5.	Устранять неисправности оборудования, обнаруженные в процессе эксплуатации. Если это невозможно, то принимать меры, обеспечивающие невозможность пользования оборудованием, либо оборудование демонтировать и удалять с игровой площадки.	в период эксплуатации	Заместитель заведующего по ХР, специалист по АХЧ
6.	Регулярное обслуживание оборудования (проверка и подтягивание узлов крепления, смазка подшипников, обновление окраски оборудования, обеспечение чистоты оборудования и покрытий, восстановление ударопоглощающих покрытий из сыпучих материалов и корректировка их уровня)	по мере необходимости, либо в период подготовки к новому учебному году (июнь-август)	Заместитель заведующего по ХР, специалист по АХЧ
7.	Регулярный визуальный осмотр и проверка	<b>ежедневно</b>	Ответственные

	оборудования на соответствие технического состояния оборудования требованиям безопасности		за эксплуатацию объектов и оборудования
8.	Функциональный осмотр и проверка оборудования на соответствие технического состояния оборудования требованиям безопасности	(январь, апрель, июнь, октябрь)	Специалист по ОТ
9.	Ежегодный основной осмотр и проверка оборудования на соответствие технического состояния оборудования требованиям безопасности	<b>1 раз в 12 месяцев</b> (июнь-август)	Комиссия по контролю за техническим состоянием и эксплуатацией спортивного оборудования
10.	Оценивать эффективность мероприятий по обеспечению безопасности на игровых и спортивных площадках	не менее 1 раза в год	Комиссия по контролю за техническим состоянием и эксплуатацией спортивного оборудования





**Управление образования  
администрации города Югорска**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА С ПРИОРИТЕТНЫМ  
ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ФИЗИЧЕСКОМУ РАЗВИТИЮ  
ДЕТЕЙ «СНЕГУРОЧКА»**

**ПРИКАЗ**

«03 » марта 2025г.

№ 118

**О внесении изменений в приказ**

**«О предупреждении несчастных случаев с воспитанниками  
при эксплуатации спортивных и прогулочных площадок в МАДОУ  
«Детский сад «Снегурочка»**

На основании приказа Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 23.06.2021 № 10-П-855 «О предупреждении несчастных случаев с обучающимися при эксплуатации спортивных и игровых площадок»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Пункты 7, 11, 12 приказа МАДОУ от 20.01.2025 г. № 25 «О предупреждении несчастных случаев с воспитанниками при эксплуатации спортивных и игровых площадок в МАДОУ «Детский сад «Снегурочка» читать в новой редакции:

«7. Утвердить форму журнала регулярного визуального осмотра оборудования детских прогулочных и спортивных площадок (приложение ).

11. Ответственными за регулярный визуальный осмотр оборудования детских прогулочных и спортивных площадок назначить следующих сотрудников (в их отсутствие лица их замещающие):

- корпус 1 Учреждения - Шредер Е.А., заместителя заведующего по ХР;
- корпуса 2, 3 Учреждения - Старикову Е.А., специалиста по административно хозяйственной части;

- корпус 4 Учреждения - Голубцову Н.Б., специалиста по административно хозяйственной части;

12. Ответственным за регулярный визуальный осмотр оборудования детских прогулочных и спортивных площадок:

- ежедневно производить осмотр детских прогулочных и спортивных площадок с обязательной регистрацией в журнале регулярного визуального осмотра;

- по окончании журнала регулярного осмотра сдавать его на хранение специалисту по охране труда, Летучей К.И.»

2. Настоящий приказ вступает в силу с 04.03.2025 г.

3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

**Заведующий МАДОУ**



**Н.А. Висторопских**

**Журнал регулярного визуального осмотра оборудования  
детских игровых/спортивных площадок**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование оборудования</b>	<b>Дата осмотра</b>	<b>Вид осмотра</b>	<b>Результат осмотра</b>
<b>1</b> 1	<b>2</b> Скамейка «Паровозик»	<b>3</b>	<b>4</b> регулярный	<b>5</b>

<b>Принятые меры</b>	<b>Ответственное лицо за осмотр</b>	<b>Подпись ответственного лица</b>
<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>